受付者	事業別担当者	主任	館長	貸出者	返却確認者

※日付印を押す

備品借用申請書

団 体 名　　申請者名

住　　所　　Ｔ　Ｅ　Ｌ

使用期間	（貸出日）令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分から （返却日）令和　　年　　月　　日（　　）　　時　　分
使用目的 （大会名）	
使用場所 （会場名）	町民体育館　　町民グランド　　熊野町立小中学校 その他（　　）

※貸出・返却は月～金曜日（祝日を除く）の 9 時～17 時に限る。

※備品の使用は熊野町内に限る。但し、町民体育館長の判断によりこの限りではない。

※備品等の使用に際し必要な乾電池などの消耗品代は、使用者の負担とする。

品　目	貸出数	返却数

利用者 サイン	貸出時	返却時

テント 使用料	貸出数	テント NO 記入	金　額
1張り （500 円）			（　　張）X 500 円 ＝　　円

NPO 法人熊野健康スポーツ振興会理事長　様

上記のとおり、備品を借用申請致します。

なお、期限までに返納することとし、破損、紛失の場合は、熊野町教育委員会の規定にしたがって弁償します。また、備品等の使用によって生じた事故又はけが等に関しては、貴振興会に一切の迷惑及び損害をかけない事を約束します。

令和　　年　　月　　日

申請者氏名